

CURRÍCULO

DADOS PESSOAIS

FOTO 3x4	Nome:	Raila Alves Castelo Branco
	Telefone:	XXX
	E-mail:	Raylaalves.jornalista@gmail.com

FORMAÇÃO ACADÊMICA

1	<input checked="" type="checkbox"/> Graduação <input type="checkbox"/> Especialização <input type="checkbox"/> MBA <input type="checkbox"/> Mestrado <input type="checkbox"/> Doutorado <input type="checkbox"/> Pós-Doutorado
Curso: Comunicação Social com habilitação em Jornalismo	
Instituição: Centro Universitário IESB	Ano de conclusão: 2018

2	<input type="checkbox"/> Graduação <input type="checkbox"/> Especialização <input type="checkbox"/> MBA <input type="checkbox"/> Mestrado <input type="checkbox"/> Doutorado <input type="checkbox"/> Pós-Doutorado
Curso:	
Instituição:	Ano de conclusão:

3	<input type="checkbox"/> Graduação <input type="checkbox"/> Especialização <input type="checkbox"/> MBA <input type="checkbox"/> Mestrado <input type="checkbox"/> Doutorado <input type="checkbox"/> Pós-Doutorado
Curso:	
Instituição:	Ano de conclusão:

Outros cursos/capacitações

Obs: Em caso de participação em cursos de capacitação em escolas de governo, informar apenas aqueles que sejam correlatos ao cargo ou função para o qual tenha sido indicado, com carga horária mínima acumulada de cento e vinte horas.

ATUAÇÃO PROFISSIONAL

1	Órgão/Empresa: SESC-DF
Cargo: Jornalista	Período (mês/ano): De abril de 2018 a maio de 2019
Principais atividades: Produção de textos e vídeos para o site, bem como participava da organização de eventos, como a Bienal das Artes.	

2	Órgão/Empresa: Terça Livre
Cargo: Jornalista	Período (mês/ano): De maio de 2020 a dezembro de 2020
Principais atividades: Produção de textos e vídeos para revista e portal.	

3	Órgão/Empresa: TV Câmara
Cargo: Apresentadora	Período (mês/ano): De abril de 2018 a junho de 2019
Principais atividades: Produzia textos e vídeos para o programa Câmara Ligada.	

Obs: Em caso de experiência em cargo em comissão ou função de confiança no setor público, informar o órgão de exercício de qualquer esfera de Poder e o período de ocupação, indicando o mês e o ano de início e de término, para fins de comprovação do tempo mínimo para cada nível de DAS/FCPE.